

STATUT PRZEDSZKOLA NR 33
IM. KAWALERÓW ORDERU UŚMIECHU
W RYBNIKU

Niniejszy Statut został opracowany na podstawie aktów prawnych:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE USTAWĘ PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),
3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.),
4. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 ze zmianami),
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908) .
6. Inne akty prawne wydane do ustaw.

Spis treści:

Rozdział I

Nazwa przedszkolastr. 3

Rozdział II

Cele i zadania przedszkola.....str. 3

Rozdział III

Sposób realizacji zadań przedszkolastr. 5

Rozdział IV

Sposób sprawowania opieki nad dziećmistr. 5

Rozdział V

Współdziałanie z rodzicamistr. 6

Rozdział VI

Organizacja pracy przedszkola.....str. 7

Rozdział VII

Zadania nauczycieli i innych pracownikówstr. 8

Rozdział VIII

Prawa i obowiązki dziecistr. 9

Rozdział I

Nazwa przedszkola

§ 1.

1. Pełna nazwa przedszkola brzmi: Przedszkole nr 33 im. Kawalerów Orderu Uśmiechu, zwane dalej przedszkolem.
2. Siedzibą przedszkola jest budynek przy ulicy Komisji Edukacji Narodowej 29 w Rybniku.
3. Organem prowadzącym przedszkole jest Miasto Rybnik.

Rozdział II

Cele i zadania przedszkola

§ 2.

1. Celem wychowania przedszkolnego jest:
 - 1) wsparcie całościowego rozwoju dziecka poprzez proces opieki, wychowania i nauczania – uczenia się, co umożliwi dziecku odkrywanie własnych możliwości, sensu działania oraz gromadzenie doświadczeń na drodze prowadzącej do prawdy, dobra i piękna;
 - 2) osiągnięcie dojrzałości do podjęcia nauki na pierwszym etapie edukacji.
2. Zadania przedszkola:
 - 1) wspieranie wielokierunkowej aktywności dziecka poprzez organizację warunków sprzyjających nabywaniu doświadczeń w fizycznym, emocjonalnym, społecznym i poznawczym obszarze jego rozwoju;
 - 2) tworzenie warunków umożliwiających dzieciom swobodny rozwój, zabawę i odpoczynek w poczuciu bezpieczeństwa;
 - 3) wspieranie aktywności dziecka podnoszącej poziom integracji sensorycznej i umiejętności korzystania z rozwijających się procesów poznawczych;
 - 4) zapewnienie prawidłowej organizacji warunków sprzyjających nabywaniu przez dzieci doświadczeń, które umożliwią im ciągłość procesów adaptacji oraz pomoc dzieciom rozwijającym się w sposób nieharmonijny, wolniejszy lub przyspieszony;
 - 5) wspieranie samodzielnej dziecięcej eksploracji świata, dobór treści adekwatnych do poziomu rozwoju dziecka, jego możliwości percepcyjnych, wyobrażeń i rozumowania, z poszanowaniem indywidualnych potrzeb i zainteresowań;
 - 6) wzmacnianie poczucia wartości, indywidualność, oryginalność dziecka oraz potrzeby tworzenia relacji osobowych i uczestnictwa w grupie;

- 7) tworzenie sytuacji sprzyjających rozwojowi nawyków i zachowań prowadzących do samodzielności, dbania o zdrowie, sprawność ruchową i bezpieczeństwo, w tym bezpieczeństwo w ruchu drogowym;
- 8) przygotowywanie do rozumienia emocji, uczuć własnych i innych ludzi oraz dbanie o zdrowie psychiczne, realizowane m.in. z wykorzystaniem naturalnych sytuacji, pojawiających się w przedszkolu oraz sytuacji zadaniowych, uwzględniających treści adekwatne do intelektualnych możliwości i oczekiwań rozwojowych dzieci;
- 9) tworzenie sytuacji edukacyjnych budujących wrażliwość dziecka, w tym wrażliwość estetyczną, w odniesieniu do wielu sfer aktywności człowieka: mowy, zachowania, ruchu, środowiska, ubioru, muzyki, tańca, śpiewu, teatru, plastyki;
- 10) tworzenie warunków pozwalających na bezpieczną, samodzielną eksplorację otaczającej dziecko przyrody, stymulujących rozwój wrażliwości i umożliwiających poznanie wartości oraz norm odnoszących się do środowiska przyrodniczego, adekwatnych do etapu rozwoju dziecka;
- 11) tworzenie warunków umożliwiających bezpieczną, samodzielną eksplorację elementów techniki w otoczeniu, konstruowania, majsterkowania, planowania i podejmowania intencjonalnego działania, prezentowania wytworów swojej pracy;
- 12) współdziałanie z rodzicami, różnymi środowiskami, organizacjami i instytucjami, uznanymi przez rodziców za źródło istotnych wartości, na rzecz tworzenia warunków umożliwiających rozwój tożsamości dziecka;
- 13) kreowanie, wspólne z wymienionymi podmiotami, sytuacji prowadzących do poznania przez dziecko wartości i norm społecznych, których źródłem jest rodzina, grupa w przedszkolu, inne dorosłe osoby, w tym osoby starsze, oraz rozwijania zachowań wynikających z wartości możliwych do zrozumienia na tym etapie rozwoju;
- 14) systematyczne uzupełnianie, za zgodą rodziców, realizowanych treści wychowawczych o nowe zagadnienia, wynikające z pojawienia się w otoczeniu dziecka zmian i zjawisk istotnych dla jego bezpieczeństwa i harmonijnego rozwoju;
- 15) systematyczne wspieranie rozwoju mechanizmów uczenia się dziecka, prowadzące do osiągnięcia przez nie poziomu umożliwiającego podjęcie nauki w szkole;
- 16) organizowanie zajęć – zgodnie z potrzebami – umożliwiających dziecku poznawanie kultury i języka mniejszości narodowej lub etnicznej lub gwary śląskiej;
- 17) tworzenie sytuacji edukacyjnych sprzyjających budowaniu zainteresowania dziecka językiem obcym nowożytnym, chęci poznawania innych kultur;
- 18) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Rozdział III

Sposób realizacji zadań przedszkola

§ 3.

1. Zadania przedszkola realizowane są poprzez:
 - 1) kształtowanie czynności samoobsługowych, nawyków higienicznych i kulturalnych;
 - 2) wdrażanie dzieci do utrzymywania ładu i porządku,
 - 3) promowanie zasad ochrony zdrowia, kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec zdrowia własnego i innych oraz rozwijanie sprawności ruchowej dzieci,
 - 4) wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne i innych,
 - 5) budzenie wrażliwości emocjonalnej i świadomości moralnej oraz wzmacnianie więzi uczuciowej z rodziną,
 - 6) wychowanie w poszanowaniu dla otaczającej dziecko przyrody i otaczającego dziecko środowiska,
 - 7) kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych,
 - 8) wspomaganie rozwoju intelektualnego dziecka oraz nabywanie przez dziecko kompetencji językowych,
 - 9) prowadzenie systematycznej obserwacji dziecka i na tej podstawie ustalenie wspomaganie jego indywidualnego rozwoju,
 - 10) zapewnienie opieki i specjalistycznej pomocy dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - 11) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole.
2. Zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej realizowane są poprzez:
 - 1) zajęcia rozwijające uzdolnienia,
 - 2) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym,
 - 3) konsultacje i porady udzielane rodzicom przez wychowawców, logopedę, pedagoga oraz innych specjalistów zatrudnionych w placówce,
 - 4) w trakcie bieżącej pracy z dzieckiem.

Rozdział IV

Sposób sprawowania opieki nad dziećmi

§ 4.

1. Opiekę nad dziećmi w trakcie całego ich pobytu w przedszkolu sprawują nauczyciele.
2. Nauczyciele szczególny nacisk kładą na troskę o pełne bezpieczeństwo dzieci, nieustannie skupiając na nich uwagę.
3. W razie uzasadnionego chwilowego wyjścia z sali, nauczyciel powierza opiekę nad dziećmi wyznaczonemu pracownikowi obsługi.
4. Podczas każdorazowego wyjścia z przedszkola na spacer lub wycieczkę grupie dzieci musi towarzyszyć dwóch opiekunów w ten sposób, że czoło

kolumny prowadzi nauczyciel z pierwszą parą, a drugi opiekun idzie na końcu kolumny.

5. Wycieczki wyjazdowe organizuje się za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wycieczce:
 - 1) podczas wycieczek obowiązuje zasada, że jeden opiekun przypada na dziesięcioro dzieci;
 - 2) w przypadku korzystania z komunikacji miejskiej obowiązuje zasada, że jeden opiekun przypada na pięcioro dzieci.

§ 5.

1. Dziecko do oddziału przedszkolnego przyprowadzają i odbierają rodzice/prawni opiekunowie.
2. Dziecko może być przyprowadzone i odebrane przez inne osoby upoważnione na piśmie przez rodziców/prawnych opiekunów.
3. Osoby upoważnione do przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola muszą być w stanie zapewnić dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział V Współdziałanie z rodzicami

§ 6.

1. W przedszkolu prowadzona jest systematyczna współpraca z rodzicami w celu jednolitego oddziaływania wychowawczego.
2. Współpraca z rodzicami prowadzona jest poprzez:
 - 1) zebrania ogólne organizowane co najmniej jeden raz w roku szkolnym,
 - 2) zebrania grupowe organizowane co najmniej dwa razy w roku szkolnym,
 - 3) zajęcia otwarte organizowane co najmniej jeden raz w roku szkolnym,
 - 4) ustalenie stałych dni konsultacji z wychowawcami jeden raz w miesiącu,
 - 5) doraźne indywidualne kontakty podejmowane z inicjatywy zarówno wychowawców jak i rodziców,
 - 6) imprezy i uroczystości organizowane w przedszkolu,
 - 7) gazetki informacyjne i wystawy prac dzieci.
3. W ramach tej współpracy nauczyciele:
 - 1) udzielają rodzicom rzetelnych informacji o dziecku, jego zachowaniu i rozwoju,
 - 2) systematycznie informują rodziców o zadaniach wychowawczych i kształcących realizowanych w grupie przedszkolnej,
 - 3) zapoznają rodziców z podstawą programową wychowania przedszkolnego i włączają ich do kształtowania u dzieci określonych w niej wiadomości i umiejętności,
 - 4) informują rodziców o sukcesach i kłopotach ich dzieci, a także włączają ich do wspierania osiągnięć rozwojowych,
 - 5) zachęcają rodziców do współdecydowania w sprawach przedszkola.
4. Rodzice dzieci przedszkolnych mają prawo do:
 - 1) zapoznania się z programem edukacji oraz zadaniami wynikającymi z programu i planów pracy w danym oddziale,

- 2) uzyskiwania porad, wskazówek od nauczycieli, pedagoga lub innych specjalistów w rozpoznaniu przyczyn trudności wychowawczych lub edukacyjnych dziecka oraz doborze metod udzielania dziecku pomocy;
 - 3) uzyskania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
 - 4) pomagania w organizacji prowadzonych przez przedszkole działań, inicjowania przedsięwzięć na rzecz dzieci,
 - 5) wyrażania opinii na temat pracy przedszkola organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny poprzez swoje przedstawicielstwa.
5. Obowiązkiem rodziców dzieci przedszkolnych jest:
- 1) przestrzeganie statutu przedszkola,
 - 2) wyposażenie dziecka w niezbędną odzież, przedmioty i przybory,
 - 3) przyprawianie i odbieranie dziecka osobiście lub przez upoważnione osoby zapewniające dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - 4) przestrzeganie godzin pracy przedszkola,
 - 5) terminowe uiszczanie odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w przedszkolu,
 - 6) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka w przedszkolu, zawiadamianie o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych, pisemne usprawiedliwianie nieobecności dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne;
 - 7) przestrzeganie zasad higieny i bhp na terenie przedszkola.

Rozdział VI

Organizacja pracy przedszkola

§ 7.

1. Przedszkole jest wielooddziałowe, jeden oddział usytuowany jest na terenie szkoły podstawowej.
2. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący przedszkole, na wspólny wniosek dyrektora i Rady Rodziców.
3. Dyrektor powierza poszczególne oddziały opiece jednego lub dwu nauczycieli zależnie od czasu pracy oddziału i realizowanych w nim zadań.
4. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym wynosi nie więcej niż 25.
5. Oddział przedszkolny obejmuje dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań oraz rodzaju niepełnosprawności.
6. Godzina prowadzonych przez nauczyciela zajęć nauczania, wychowania i opieki w przedszkolu trwa 60 minut.
7. Czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wynosi 5 godzin dziennie.
8. Czas prowadzonych w przedszkolu zajęć powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci, z tym że czas prowadzonych w przedszkolu zajęć religii i zajęć rewalidacyjnych powinien wynosić:
 - 1) z dziećmi w wieku 3-4 lat – około 15 minut,
 - 2) z dziećmi w wieku 5-6 lat – około 30 minut.
9. Przedszkole organizuje zajęcia rewalidacyjne dla dzieci z orzeczeniami w wymiarze jednej godziny tygodniowo.

10. Organizację pracy przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora na wniosek Rady Pedagogicznej, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny nauczania, wychowania i opieki, potrzeb, zainteresowań i uzdolnień dzieci, rodzaju niepełnosprawności dzieci oraz oczekiwań rodziców.
11. Na podstawie ramowego rozkładu dnia, nauczyciel, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia.
12. Dzieci mają możliwość codziennego korzystania z ogrodu przedszkolnego z odpowiednio dobranymi urządzeniami dostosowanymi do wieku dzieci. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest jak najdłuższy pobyt dzieci w ogrodzie.

§ 8.

1. Czas pracy przedszkola ustala organ prowadzący przedszkole na wniosek dyrektora uwzględniający potrzeby rodziców.
2. Dzieci mają możliwość korzystania w przedszkolu z trzech posiłków dziennie: śniadania, obiadu i podwieczorku.
3. Do przedszkola mogą uczęszczać dzieci ze specjalną dietą. Na wniosek rodziców i zaświadczenia lekarskiego, dyrektor w porozumieniu z kucharką i intendentką ustala indywidualną dietę dla danego dziecka.
4. Zasady odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu i korzystanie przez to dziecko z wyżywienia określa umowa zawierana na początku roku szkolnego pomiędzy dyrektorem a rodzicami/prawnymi opiekunami dziecka.
5. Koszt posiłków określa zarządzenie dyrektora.

Rozdział VII Zadania nauczycieli oraz innych pracowników

§ 9.

1. Zadaniem nauczycieli prowadzących zajęcia w oddziale przedszkolnym w szczególności jest:
 - 1) planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w oparciu o dopuszczony do użytku w przedszkolu program wychowania przedszkolnego;
 - 2) prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) prowadzenie obserwacji dzieci oraz jej dokumentowanie;
 - 4) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci podczas pobytu w przedszkolu, na placu zabaw, w czasie spacerów i wycieczek;
 - 5) stosowanie twórczych i aktywizujących metod nauczania i wychowania;
 - 6) dbałość o warsztat pracy przez gromadzenie różnorodnych pomocy dydaktycznych oraz troska o estetykę pomieszczeń;
 - 7) otaczanie indywidualną opieką każdego z wychowanków i dostosowanie form i metod pracy do ich możliwości;
 - 8) szanowanie godności dzieci i respektowanie ich praw;

- 9) systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych przez aktywne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego;
 - 10) wspieranie rozwoju psychofizycznego dzieci, ich zdolności i zainteresowań;
 - 11) eliminowanie przyczyn niepowodzeń dzieci;
 - 12) współdziałanie z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju;
 - 13) współpraca ze specjalistami świadczącymi wykwalifikowaną pomoc medyczną, psychologiczno- pedagogiczną, socjalną, logopedyczną;
 - 14) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości o charakterze dydaktycznym, wychowawczym, kulturalnym lub rekreacyjno-sportowym;
 - 15) czynny udział w pracach Rady Pedagogicznej, realizacja jej postanowień i uchwał;
 - 16) wydanie rodzicom dziecka informacji o gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole podstawowej w terminie do końca kwietnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym dziecko ma obowiązek lub może rozpocząć naukę w szkole podstawowej.
2. Zakres zadań innych pracowników zamieszczony jest w ich aktach osobowych.

Rozdział VIII

Prawa i obowiązki dzieci

§ 10.

1. Dzieci przedszkolne mają prawo do:
 - 1) możliwie optymalnych warunków wszechstronnego rozwoju,
 - 2) przebywania w warunkach gwarantujących bezpieczeństwo,
 - 3) rozwijania zainteresowań i zdolności,
 - 4) znajomości swoich praw i korzystania z nich,
 - 5) zdrowego odżywiania,
 - 6) snu i odpoczynku, gdy tego potrzebuje,
 - 7) uczestnictwa we wszystkich formach aktywności proponowanych przez przedszkole,
 - 8) pomocy nauczyciela w trudnych dla niego sytuacjach,
 - 9) indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa rozwoju,
 - 10) wyrażania własnych opinii i uczuć,
 - 11) poszanowania godności osobistej,
 - 12) akceptacji takiego jakim jest,
 - 13) ochrony przed wszelkimi przejawami przemocy fizycznej, psychicznej, zaniedbania bądź złego traktowania i wyzysku,
 - 14) wychowania w tolerancji do samego siebie i innych ludzi, bez względu na rasę, płeć, wiek, stan zdrowia, akceptacji ich odmierności i potrzeb.
2. Obowiązkiem dzieci przedszkolnych jest:
 - 1) postępowanie zgodnie z przyjętymi normami społecznymi i zasadami akceptowanymi przez grupę i społeczność przedszkolną,
 - 2) respektowanie poleceń nauczyciela,

- 3) stosowanie form grzecznościowych w stosunku do rówieśników i osób dorosłych,
 - 4) szanowanie sprzętu i zabawek jako wspólnej własności,
 - 5) uczestniczenie w pracach porządkowych i samoobsługowych, pełnienie dyżurów,
 - 6) informowanie nauczyciela o swoich problemach,
 - 7) dbanie o estetykę i higienę własnego wyglądu i otoczenia,
 - 8) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w przedszkolu i poza nim,
 - 9) przestrzeganie zasad równego prawa do korzystania ze wspólnych zabawek.
3. Dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy uczęszczających do przedszkola w następujących przypadkach:
- 1) gdy dziecko nie zgłosiło się do przedszkola w nowym roku szkolnym do 15 września, a rodzic nie poinformował o przyczynie nieobecności;
 - 2) nieobecności dziecka bez uzasadnionej przyczyny ponad jeden miesiąc i nie zgłoszenie tego faktu do przedszkola przy jednoczesnym nieuregulowaniu odpłatności;
 - 3) zalegania z należnymi opłatami za dwa miesiące;
 - 4) gdy dziecko jest chore, bądź jest nosicielem choroby, a rodzice nie dostarczyli zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do przebywania w przedszkolu;
 - 5) gdy dziecko nie przestaje być agresywne mimo podejmowanych wysiłków, praca z nim dla nauczyciela jest nadmiernie uciążliwa, samo dziecko zagraża bezpieczeństwu innych a rodzice nie współpracują z przedszkolem.
4. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie dotyczy dziecka odbywającego roczne przygotowanie przedszkolne, jednak dyrektor w przypadku zalegania z należnymi opłatami może odmówić realizacji świadczeń wykraczających poza czas przeznaczony na realizację podstawy programowej.

Statut wchodzi w życie z dniem 29.11.2017 roku