

## §1

### Założenia wstępne

1. Ocenianie jest procesem uzyskiwania informacji o postępach ucznia. Informuje o tym, czego uczeń już się nauczył i czego powinien nauczyć się w najbliższym czasie. Wiadomości dostarczają różne źródła, które zmniejszają stopień niepewności (błędu) w stosunku do ucznia.
2. Ocenianie jest czynnikiem motywującym uczniów do pracy i powinno wspierać proces uczenia się .
3. W procesie nauczania uczeń powinien rozwijać się i czynić postępy.
4. W procesie nauczania uczeń ma prawo do oceny własnych postępów i osiągnięć .
5. Planowanie następnych etapów nauczania powinno uwzględniać wnioski wynikające z podsumowania poprzedniego etapu nauczania.
6. Szkolny system oceniania stanowi ramy dla przedmiotowych systemów oceniania, które muszą być z nim spójne.
7. Zasady i kryteria oceniania pojedynczych zadań i prac z poszczególnych przedmiotów pomagają ustalić oceny śródroczne i roczne.
8. Szkolny system oceniania jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 września 2004 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
9. Szkolny system oceniania i inne dokumenty dotyczące wewnątrzszkolnego oceniania są znane nauczycielom, uczniom i rodzicom.

## § 2

### Wytyczne wewnątrzszkolnego oceniania

1. Diagnoza wstępna klasy dostarcza informacji o możliwościach, wiadomościach i umiejętnościach uczniów. Jest podstawą do formułowania wymagań edukacyjnych oraz planowania metodyki pracy.

2. Wymagania edukacyjne i system oceniania są podane uczniom i rodzicom przed rozpoczęciem realizowania programu na pierwszych zajęciach z przedmiotu.

3. Oceniać należy systematycznie, ocena jest jawna dla danego ucznia i jego rodziców, umotywowana z uwzględnieniem pozytywnych elementów i możliwością poprawy.

4. Główne źródła oceniania (zbierania informacji) to:

- a) sprawdziany (pisemna praca obejmująca materiał z więcej niż 3 lekcji),
- b) pisemne prace klasowe (dłuższe formy wypowiedzi),
- c) wypowiedzi ustne,
- d) zadania domowe,
- e) prace nadobowiązkowe, dodatkowe,
- f) umiejętności pracy na lekcji (aktywność),
- g) umiejętności praktyczne,
- h) umiejętności pracy w grupie,
- i) prace długoterminowe (projekty, wywiady opracowane pisemnie i w sposób audialny i audiowizualny),
- j) rozwiązywanie problemów,
- k) inne formy aktywności zawarte w przedmiotowych systemach oceniania,
- l) kartkówki (pisemna praca obejmująca materiał do 3 lekcji),
- m) praca w grupie.

5. Nauczyciel, stosując różnorodne formy pracy dydaktycznej, umożliwia uzyskanie uczniom ocen częściowych w ilości uzależnionej od ilości godzin dydaktycznych z przedmiotu:

- a) jedna godzina tygodniowo: co najmniej 3 oceny częściowe w półroczu,
- b) dwie godziny tygodniowo: co najmniej 5 ocen częściowych w półroczu,
- c) trzy godziny tygodniowo: co najmniej 7 ocen częściowych w półroczu,
- d) cztery godziny tygodniowo: powyżej 10 ocen częściowych w półroczu.

6. W szkole obowiązują następujące normy dotyczące pisemnych prac szkolnych:

- a) Prace klasowe, sprawdziany są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem (jedna forma w ciągu dnia).
- b) Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu do dwóch tygodni od daty uzyskania oceny w formie ustalonej przez nauczyciela. Zapis ten nie dotyczy pisemnych prac klasowych z języka polskiego.
- c) Prace klasowe, sprawdziany muszą być poprawione przez nauczyciela w terminie 2-tygodniowym, omówione na lekcji i przekazane uczniom do wglądu.
- d) Sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe rodzice /prawni opiekunowie otrzymują do wglądu na comiesięcznych spotkaniach z nauczycielami.
- e) Kartkówki mogą być realizowane w dowolnym terminie, bez uprzedzenia. Powinny być poprawiane i oceniane w terminie tygodniowym i oddane uczniom.

7. Ocena śródroczna i roczna jest efektem systematycznej pracy w ciągu całego półrocza (roku). Nie przewiduje się na koniec zdawania, zaliczania materiału programowego, sprawdzianu końcowego itp.

8. Uczeń ma prawo do nieprzygotowania się do lekcji jeden raz w półroczu. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji. Uczeń musi zgłosić ten fakt przed lekcją. Niewywiązanie się z tego obowiązku może skutkować oceną niedostateczną.

9. Ustala się następujące kryteria oceniania testów szkolnych, sprawdzianów i prac klasowych:

- a) ocena dopuszczająca - minimum 30% punktów,
- b) ocena dostateczna – minimum 51% punktów,
- c) ocena dobra - minimum 75% punktów,
- d) ocena bardzo dobra - minimum 90% punktów,
- e) podstawą otrzymania oceny celującej jest wykonanie testu na ocenę bardzo dobrą w 100% i prawidłowe wykonanie dodatkowego zadania, które zawiera treści wykraczające poza program nauczania w danej klasie,
- f) uczeń uzyskuje „+” do odpowiedniej oceny określonej procentowo lub punktowo, jeżeli zdobywa maksymalną ilość punktów z pułapu,
- g) uczeń uzyskuje „-” do odpowiedniej oceny określonej procentowo lub punktowo zdobywając minimalną ilość punktów z pułapu.

10. Trzykrotnie w półroczu uczeń ma prawo do braku np. zadań domowych, niezbędnych materiałów, książek, ćwiczeń, zeszytu oraz innych przyborów wymaganych na danym przedmiocie. Uczeń ma obowiązek zgłosić ten fakt przed lekcją. Każdy „brak” (symbol „b”) nauczyciel zaznacza w dzienniku, czwarty „brak” może skutkować oceną niedostateczną. Nauczyciel ma prawo wpisać do dziennika „brak” (symbol „b”) za niewykonanie w całości zadanego zadania domowego.
11. Uczeń, który bierze udział w zawodach sportowych i konkursach, po powrocie do szkoły uczestniczy w zajęciach lekcyjnych. Uczeń ma obowiązek nadrobić materiał omawiany na lekcjach, na których był nieobecny, do 1 tygodnia.
12. Nauczyciel nie może zadać pracy domowej z piątku na poniedziałek.

### **§ 3**

#### **Zasady ogólne**

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę, oraz formułowaniu oceny.
2. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, jeśli:
  - a) posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - b) posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
  - c) posiada opinię poradni psychologiczno – pedagogicznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania,
  - d) nie posiada opinii lub orzeczenia, ale jest objęty pomocą psychologiczno – pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dokonanego przez nauczycieli i specjalistów,
  - e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych.
3. W klasach I – III śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna ma formę opisową, a począwszy od klasy IV jest wyrażona w stopniach.
4. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,

- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- d) dostarczenie rodzicom /prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

#### **§ 4**

#### **Ocenianie wewnątrzszkolne**

1. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców /prawnych opiekunów. Wymagania edukacyjne znajdują się w statucie szkoły. Rodzice są informowani o wymaganiach edukacyjnych, wewnątrzszkolnym ocenianiu i kryteriach ocen zachowania na pierwszym zebraniu ogólnym rodziców, które odbywa się corocznie do 30 września.
2. Ustalenie kryteriów ocen zachowania.
3. Bieżące ocenianie i klasyfikowanie odbywa się według kryteriów wewnątrzszkolnego oceniania.
4. Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych .
5. Ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec roku szkolnego (półrocza) i warunki ich poprawiania.
6. Sprawdzian przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkole.

#### **§ 5**

#### **Tryb i zasady ustalania oceny śródrocznej i rocznej.**

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia i jego rodziców /prawnych opiekunów. Na prośbę ucznia lub jego rodziców /prawnych opiekunów, nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić. Na wniosek ucznia lub jego rodziców /prawnych opiekunów, sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna

dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom /prawnym opiekunom. Szkoła powiadamia rodziców /prawnych opiekunów o proponowanych ocenach z poszczególnych przedmiotów i ocenie z zachowania w formie pisemnej na miesiąc przed posiedzeniem rady pedagogicznej dotyczącej klasyfikacji. Oceny śródroczne i roczne nie mogą być niższe od zaproponowanych.

2. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza:

- a) pierwsze - do ferii zimowych,
- b) drugie - po feriach zimowych do wakacji.

3. W przypadku, kiedy termin ferii zimowych powoduje znaczne dysproporcje w czasie trwania obu półroczy, rada pedagogiczna ma prawo do podjęcia decyzji o skróceniu lub wydłużeniu jednego z nich.

4. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele zobowiązani są do :

- a) poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych z miesięcznym wyprzedzeniem: wychowawca osobiście w czasie wezwania rodzica do szkoły lub listownie za potwierdzeniem odbioru
- b) odbiór informacji przez rodzica powinien być potwierdzony pisemnie (kopia zawiadomienia umieszczona w arkuszu ocen)
- c) poinformowanie ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z tygodniowym wyprzedzeniem
- d) wystawienie oceny klasyfikacyjnej z tygodniowym wyprzedzeniem.

5. Nauczyciel kontaktuje się z rodzicami przez :

- a) comiesięczne spotkania,
- b) wywiadówki,
- c) wezwania,
- d) list polecony.

6. Informacje o ocenach bieżących rodzice mogą uzyskać podczas comiesięcznych spotkań z wychowawcą klasy lub nauczycielami przedmiotu.

7. Oceny bieżące na życzenie rodziców będą wpisywane do zeszytów korespondencji .

8. W klasach 1 – 3 ocena klasyfikacyjna jest oceną opisową . Po zakończeniu każdego półrocza nauczyciel sporządza ocenę opisową ucznia. Zeszytem korespondencji w klasach IV-VI jest dowolny zeszyt, posiadający wpis rodziców stanowiący wzór podpisu rodzica /prawnego opiekuna/.

## **§ 6**

### **Oceny z religii**

1. Zasady oceniania z religii regulują odrębne przepisy.

## **§ 7**

### **WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE UCZNIÓW W KLASACH I-III**

#### **I. Podstawowe zasady oceniania:**

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia oraz jego zachowanie.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
  - 1) wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę,
  - 2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania - w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

#### **II. Cele oceniania wewnątrzszkolnego**

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie.
2. Udzielania uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
3. Motywowanie ucznia do pracy nad uzyskaniem dalszych postępów w nauce i zachowaniu.

4. Dostarczanie rodzicom /prawnym opiekunom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia.
5. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

### **III. Sposoby oceniania:**

#### **A. OCENA BIEŻĄCA**

1. Ocenianie ma charakter ciągły, odbywa się na bieżąco w klasie podczas wielokierunkowej działalności ucznia.
2. Sposób oceniania jest adekwatny do danego rodzaju działań.
3. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów przyjmuje formę:

##### **a) Pisemną**

– ocena wyrażona stopniem (od 1 do 6) wpisaną do dziennika lekcyjnego (klasa III);

- ocena wyrażona literowo (A, B, C) wpisana do dziennika zajęć a symbolem graficznym w zeszytach i kartach pracy ucznia (klasy I-II),

- oceny A, B, C mają swoje odpowiedniki w postaci pieczętek: kwiatek pięciopłatkowy z podpisem „Doskonale” odpowiada ocenie A, kwiatek trzypłatkowy „Dobrze” odpowiada ocenie B, kwiatek jednopłatkowy „Mogło być lepiej” odpowiada ocenie C. Oceny w postaci pieczętek uczniowie otrzymują na sprawdzianach, kartach pracy oraz w zeszytach.

##### **b) Werbalną**

– ustne wyrażenie uznania, akceptacji przez nauczyciela i kolegów podczas zajęć.

4. Ocenie podlegają postępy uczniów w edukacji:

##### **a) polonistycznej w zakresie:**

- mówienia i słuchania
- czytania
- pisania
- znajomości lektur

##### **b) matematycznej w zakresie:**

- dokonywania obliczeń rachunkowych
- rozwiązywania zadań tekstowych
- umiejętności geometrycznych
- umiejętności praktycznych



- c) **przyrodniczej** w zakresie:
- wiadomości o środowisku
  - wychowania komunikacyjnego
  - zdrowia i higieny

d) **artystyczno – ruchowej**

e) **języka angielskiego**

f) **religii**

5. Co najmniej raz w miesiącu przeprowadzany jest test kompetencji, którego wyniki są odnotowywane w formie oceny w dzienniku lekcyjnym.
6. Oceny za prace pisemne, sprawdzające osiągnięcia uczniów (dyktanda, sprawdziany, testy) są oznaczone kolorem czerwonym i mogą być opatrzone komentarzem.
7. Dodatkowe inicjatywy uczniów związane są z realizacją tematyki zajęć są odnotowywane za pomocą znaku „+”.
8. Nieprzygotowanie ucznia do zajęć jest odnotowywane za pomocą znaku „-”. Trzykrotne nieprzygotowanie do zajęć jest równoznaczne z oceną niedostateczną (kl. III) oraz literą C (kl. I-II).
9. **Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:**

→ **KLASY I-II**

**A – UMIESZ WYKONAĆ ĆWICZENIE, ZADANIE, BRAWO!**

- poprawnie, starannie i samodzielnie wykonuje ćwiczenia lub zadania;
- posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów na określonym poziomie nauczania;
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.

**B – UMIESZ WYKONAĆ ĆWICZENIE, ZADANIE, ALE CZASEM POPEŁNIASZ BŁĘDY. POĆWICZ TROCHĘ W DOMU.**

- potrafi zastosować zdobyte wiadomości;
- rozwiązuje samodzielnie typowe zadania;
- popełnia błędy, po wskazaniu potrafi samodzielnie je poprawić;
- czyni postępy;
- przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niskim stopniu trudności.

**C – JESZCZE NIE WSZYSTKO CI SIĘ UDAJE TAK, JAK POWINNO. JEŻELI TROCHĘ WIĘCEJ POĆWICZYSZ, TO NA PEWNO CI SIĘ UDA.**

**JESZCZE MASZ CZAS, ŻEBY WSZYSTKIEGO SIĘ NAUCZYĆ.  
POPRAW ĆWICZENIE.**

- nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności;
- nie potrafi samodzielnie rozwiązywać (wykonywać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności;
- nie robi postępów;
- nie wykazuje zainteresowania zajęciami i nie podejmuje działań.

→ **KLASY III**

Ocena	Wymagania edukacyjne
<b>6</b>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• wykazuje szczególne zainteresowanie treściami zajęć, korzysta z różnych źródeł wiedzy</li><li>• samodzielnie formułuje problemy, jest dociekliwy, dąży do rozwiązania problemu</li><li>• wykazuje się wiadomościami i umiejętnościami wykraczającymi poza zakres treści przewidzianych dla danego poziomu</li><li>• osiąga sukcesy w konkursach klasowych, szkolnych i między szkolnych</li></ul>
<b>5</b>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• często wykazuje się znajomością i rozumieniem wielu pojęć</li><li>• sprawnie i precyzyjnie posługuje się odpowiednią terminologią w wymiarze teoretycznym i praktycznym</li><li>• jasno i logicznie rozumuje</li><li>• samodzielnie i twórczo rozwiązuje zadania i problemy</li><li>• potrafi zaplanować i odpowiedzialnie wykonać zadania</li><li>• rzadko popełnia błędy</li><li>• buduje dojrzałe językowo i stylistycznie wypowiedzi (ustne i pisemne), wyczerpując temat, posługuje się bogatym słownictwem</li></ul>

<p style="text-align: center;"><b>4</b></p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykazuje się znajomością i rozumieniem wielu pojęć</li> <li>• sprawnie, ale nie zawsze precyzyjnie, posługuje się odpowiednią terminologią</li> <li>• logicznie rozumuje, przy czym nie zawsze wybiera prosty sposób rozwiązania</li> <li>• samodzielnie rozwiązuje typowe zadania</li> <li>• potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań praktycznych</li> <li>• przy rozwiązywaniu problemów nie uwzględnia wszystkich ich aspektów</li> <li>• buduje wypowiedzi (ustne i pisemne) poprawne językowo i stylistycznie</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>3</b></p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zna i rozumie podstawowe pojęcia</li> <li>• przy rozwiązywaniu zadań nie zawsze sprawnie posługuje się odpowiednią terminologią w wymiarze teoretycznym</li> <li>• samodzielnie analizuje i rozwiązuje typowe zadania</li> <li>• zadania i problemy złożone rozwiązuje przy pomocy nauczyciela</li> <li>• popełnia błędy, nie zawsze starannie wykonuje zadania</li> <li>• wypowiada się na ogół poprawnie językowo i stylistycznie, posługuje się ubogim słownictwem</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>2</b></p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zna i rozumie najbardziej podstawowe pojęcia</li> <li>• analizuje i rozwiązuje zadania najczęściej z pomocą nauczyciela</li> <li>• czasami samodzielnie potrafi rozwiązać proste zadania</li> <li>• zadania rozwiązuje długo, czasami niestarannie</li> <li>• bardzo często popełnia błędy</li> <li>• buduje wypowiedzi (ustne i pisemne) mało poprawne językowo i stylistycznie, posługuje się ubogim słownictwem</li> </ul>

<b>1</b>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nie rozumie elementarnych pojęć</li> <li>• nie wykonuje zadań nawet z pomocą nauczyciela</li> <li>• nie udziela odpowiedzi</li> <li>• nie opanował wiadomości i umiejętności, które są konieczne, najistotniejsze oraz najbardziej użyteczne</li> </ul>
----------	--

10. Obserwacja zachowania dotyczy przestrzegania przez uczniów obowiązującego regulaminu zachowania, według którego każdy uczeń:

- Jest punktualny, obowiązkowy, pilny, sumienny, aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie odrabia prace domowe
- Kulturalnie i grzecznie odnosi się do pracowników szkoły, kolegów i koleżanek
- Dbą o honor i tradycje szkoły
- Potrafi opanować swoje emocje, takie jak: gniew, złość, agresję
- Potrafi porozumieć się bez przemocy, pokojowo rozwiązuje problemy
- Umie w zgodzie współpracować z kolegami w zespole
- Udziela pomocy kolegom
- Dbą o bezpieczeństwo i zdrowie swoje oraz kolegów
- Utrzymuje porządek w swoim miejscu pracy
- Nosi mundurkę zgodnie z wymaganiami określonymi w Statucie Szkoły

**Ponadto obserwacji i ocenie podlegają zachowania pozaregulaminowe, gdy uczeń:**

- Bierze udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych lub zawodach sportowych
- Samodzielnie podejmuje różne przedsięwzięcia na rzecz klasy i szkoły
- Przeciwdziała przemocy, właściwie reaguje na nieprawidłowe zachowania kolegów i koleżanek

11. Informacje o przejawach zachowania są odnotowywane w dzienniku lekcyjnym.

## **B. OCENA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA:**

1. Obowiązuje opisowa forma oceny. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężeniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

2. Ocena opisowa uwzględnia:

- a) postępy w edukacji polonistycznej;
  - b) postępy w edukacji matematycznej;
  - c) postępy w edukacji przyrodniczej;
  - d) postępy w edukacji artystyczno – ruchowej;
  - e) postępy w nauce języka angielskiego;
  - f) zachowanie ucznia, czyli stopień respektowania przez niego zasad współżycia społecznego, norm etycznych, a w szczególności:
    - wywiązywanie się z obowiązku ucznia,
    - przestrzeganie regulaminów klasowych i szkolnych,
    - dbałość o honor i tradycje szkoły
    - umiejętność współdziałania w zespole lub w grupie z zachowaniem odpowiednich norm,
    - troskę o piękno mowy ojczystej (uprzejmość, zwroty grzecznościowe),
    - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne,
    - kulturalne zachowanie się poza szkołą,
    - okazywanie szacunku innym osobom.
  - g) osobiste osiągnięcia uczniów.
3. Ocenę postępów nauki religii regulują odrębne przepisy.
  4. Ocena śródroczna w przeciwieństwie do oceny rocznej zawiera dodatkowo zalecenia do dalszej pracy z uczniem, dotyczące zarówno postępów w edukacji jak i zachowania.  
Ocenę śródroczną otrzymuje rodzic lub opiekun po zakończeniu półrocza.
  5. Ocenę roczną otrzymuje rodzic lub opiekun w dniu zakończenia roku szkolnego na świadectwie szkolnym.
  6. Każdy uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może podjąć decyzję o powtarzaniu klasy na podstawie opinii lekarza lub publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publiczną poradnię specjalistyczną oraz w porozumieniu z rodzicami.

#### **IV. Postanowienia końcowe:**

1. Wychowawcy informują rodziców i uczniów o sposobach prowadzenia obserwacji osiągnięć edukacyjnych i zachowania na początku roku szkolnego.
2. Informacje dotyczące postępów uczniów udostępnia się rodzicom podczas zebrań, konsultacji oraz w dzienniku internetowym.
3. Pod koniec pierwszego etapu edukacji zostaje przeprowadzony wewnętrzny test kompetencji dla klasy III.
4. Wyniki testu w formie pisemnej zostają przekazane rodzicom, a kopie zostają zamieszczone w arkuszu ocen ucznia.
5. Wyniki wewnętrznego testu kompetencji klasy III zostają przekazane wychowawcom klas czwartych i stanowią wstępną diagnozę uczniów w klasie czwartej.

- Po zakończeniu każdego etapu edukacyjnego uczeń zostaje wyróżniony dyplomem.

## V. (uchylony)

### § 8

#### Oceny bieżące i klasyfikacyjne (śródroczne i roczne)

- Począwszy od klasy czwartej, ustala się według sześciostopniowej skali. Przy ocenach bieżących dopuszcza się stosowanie znaków „+” , „ - ”.

- |                           |       |
|---------------------------|-------|
| a) stopień celujący       | ( 6 ) |
| b) stopień bardzo dobry   | ( 5 ) |
| c) stopień dobry          | ( 4 ) |
| d) stopień dostateczny    | ( 3 ) |
| e) stopień dopuszczający  | ( 2 ) |
| f) stopień niedostateczny | ( 1 ) |

2. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali określonej w wewnątrzszkolnym ocenianiu oraz oceny zachowania.

3. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku, na tydzień przed konferencją klasyfikacyjną kończąca I półrocze. Konferencja klasyfikacyjna śródroczna odbywa się w ostatnim tygodniu nauki przed feriami zimowymi lub wyznaczonym przez radę pedagogiczną terminem zakończenia I półrocza.

4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.

5. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna (śródroczna) może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

6. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki i plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

7. W przypadku stopnia celującego i niedostatecznego nie stosujemy „+” i „-”. Dopuszcza się wpisywanie do dziennika symboli: „b”, „np.”, „-”, „.”, „+”, daty przy symbolach.

8.W dzienniku lekcyjnym oceny wpisywane są kolorem czerwonym (sprawdziany, pisemne prace klasowe, dyktanda), zielonym (kartkówki), niebieskim (pozostałe oceny).

## § 9

### Ogólne kryteria ocen

1. **CELUJĄCY** otrzymuje uczeń, który spełnia wszystkie kryteria na ocenę b. dobrą oraz występują poniższe :

- a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu danej klasy; proponuje rozwiązania nietypowe; rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania w tej klasie,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych; zawodach sportowych i innych na szczeblu miejskim, wojewódzkim (regionalnym), krajowym lub posiada inne osiągnięcia.

2. **BARDZO DOBRY** otrzymuje uczeń, który :

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) posiada zeszyt i odpowiednie przybory szkolne.

3. **DOBRY** otrzymuje uczeń, który :

- a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawowych programach,
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- c) posiada zeszyt i odpowiednie przybory szkolne.

4. **DOSTATECZNY** otrzymuje uczeń, który :

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nieprzekraczającym wymagań programowych,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) posiada zeszyt i odpowiednie przybory szkolne.

5. **DOPUSZCZAJĄCY** otrzymuje uczeń, który :

- a) ma braki w opanowaniu podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem, ale braki te nie przekreślają możliwości dalszego kształcenia,
- b) rozwiązuje, z pomocą nauczyciela, typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.

6. **NIEDOSTATECZNY** otrzymuje uczeń, który :

- a) nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności określonych programem,
- b) nie rozwiązuje typowych zadań teoretycznych i praktycznych, nawet z pomocą nauczyciela.

## § 10

### Kryteria przyznania świadectwa z wyróżnieniem



1. Świadectwo z wyróżnieniem otrzymuje uczeń , który :
  - a) uzyskał średnią ocen ( łącznie z oceną z religii lub etyki) co najmniej 4, 75.
  - b) uzyskał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
  - c) w przypadku, gdy uczeń uczęszczał na religię i etykę do średniej ocen wlicza się ocenę ustaloną jako średnia ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć (jeśli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę).

## § 11

### **Warunki otrzymania promocji do klasy programowo wyższej**

1. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
2. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego.
4. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w punkcie 2,3 i 6 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
5. Uzasadnienie pisemne o przyczynach nieotrzymania promocji do klasy programowo wyższej jest zapisane w protokolarzu z konferencji klasyfikacyjnej. Zamieszcza się w nim również informację o podjętych przez szkołę działaniach umożliwiających uczniowi uzupełnieniu braków.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą ocenę roczną (śródroczną) klasyfikacyjną, a w przypadku zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej- celującą ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
7. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I-III na wniosek wychowawcy

klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców/prawnych opiekunów/ucznia.

8. Tryb zasięgnięcia opinii: wychowawca klasy I-III lub nauczyciel zasięga pisemnej opinii rodziców na miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną. Brak pisemnej odpowiedzi rodzica nie wstrzymuje trybu postępowania i oznacza akceptację propozycji nauczyciela dotyczącej powtarzania klasy przez ucznia.
9. Na wniosek rodziców /prawnych opiekunów/ i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców /prawnych opiekunów/ rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
10. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny wyższe od oceny niedostatecznej.
11. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o nie promowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
12. Uczeń, któremu w szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej, nie kończy szkoły.
13. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia uczniów w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
15. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej, lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

## § 12

### Egzaminy klasyfikacyjne

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej uczeń ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. W przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej, na prośbę ucznia lub na prośbę rodzica rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny jeśli spełni warunki określone w ustępie 7.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauki, uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą oraz przechodzący ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
6. O możliwości zdawania egzaminu klasyfikacyjnego szkoła pisemnie informuje ucznia oraz rodziców /prawnych opiekunów na 1 miesiąc przed konferencją klasyfikacyjną.
7. Pisemną prośbę o egzamin uczeń lub rodzice składają na dwa tygodnie przed konferencją .
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami /prawnymi opiekunami.
9. W skład komisji egzaminacyjnej dla ucznia o którym mowa w ust. 2 i 3 oraz ucznia realizującego indywidualny tok nauki wchodzi : nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
10. Rodzic może uczestniczyć w egzaminie, jeżeli na 1 dzień przed egzaminem zgłosi pisemną prośbę do dyrektora szkoły .
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był

przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”, „nieklasyfikowana”.
13. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
14. Dla ucznia, który spełnia obowiązek szkolny poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, wychowania fizycznego i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
15. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą lub przechodzącego ze szkoły niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkoły publicznej przeprowadza komisja, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący i nauczyciel lub nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin. W tym przypadku przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

## **§ 13**

### **Egzaminy poprawkowe**

1. Począwszy od klasy IV uczniowie, którzy w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) otrzymali ocenę niedostateczną z jednego albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, mogą zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu ze plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego, który ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach; w takim wypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
5. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin egzaminu, imię i nazwisko ucznia, zadania egzaminacyjne, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadań praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w ustalonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora szkoły.

## **§ 14**

### **Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w przypadku stwierdzenia, że ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.**

1. Uczeń lub jego rodzice /prawni opiekunowie mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że ocena roczna (śródroczna) ucznia z zajęć edukacyjnych lub ocena roczna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
2. Zastrzeżenia składają rodzice /opiekunowie nie później niż na 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, dyrektor powołuje komisję, która nie później niż w terminie 5 dni od zgłoszenia zastrzeżeń:
  - a) w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych (termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami),
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania, zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,
  - c) w przypadku plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności, który ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
  
4. W skład komisji wchodzi, w przypadku rocznej (śródrocznej) oceny zajęć edukacyjnych:
  - a) dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
  - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
  
5. W skład komisji w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania wchodzi:
  - a) dyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji,
  - b) wychowawca oddziału,
  - c) wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
  - d) pedagog,
  - e) psycholog, jeśli jest zatrudniony w szkole,
  - f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego
  - g) przedstawiciel rady rodziców
  
6. Na własną prośbę nauczyciel może być zwolniony z prac komisji, w takim przypadku dyrektor powołuje innego nauczyciela tego samego przedmiotu. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
  
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający: nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności, imię i nazwisko ucznia, zadania sprawdzające, ustaloną ocenę klasyfikacyjną. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o jego odpowiedziach ustnych i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadań praktycznych. W przypadku prac komisji ustalającej

roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, protokół zawiera: imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, termin posiedzenia komisji, imię i nazwisko ucznia, wynik głosowania, ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokoły, o których mowa stanowią załącznik do arkusz ocen ucznia.

8. Ustalona przez komisję roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

## § 15

### Roczna ocena klasyfikacyjna zachowania

1. Ustala się następującą skalę ocen zachowania:

- a) wzorowe
- b) bardzo dobre
- c) dobre
- d) poprawne
- e) nieodpowiednie
- f) naganne

2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
- 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
- 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
- 7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Dopuszcza się zapis cząstkowych ocen zachowania w formie skrótów:

- a) wz.
- b) bdb
- c) db
- d) pop.
- e) ndp.
- f) nag.

4. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców /prawnych opiekunów o warunkach, sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

6. W klasach I-III ocena zachowania jest oceną opisową osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia.

## **§ 16**

### **Tryb wystawiania ocen zachowania**

1. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
2. Oceniamy zachowanie uczniów 2 razy w ciągu półrocza, wpisując oceny częściowe zachowania do dziennika lekcyjnego.
3. Ocena śródroczna i roczna będzie uwzględniała wcześniej uzyskane oceny częściowe zachowania .
4. Wychowawca klasy ustala ocenę zachowania ucznia śródroczną lub roczną na podstawie:
  - a) własnych obserwacji,
  - b) samooceny ucznia,
  - c) opinii klasy,
  - d) informacji o zachowaniu ucznia zamieszczonych w zeszytach uwag,
  - e) opinii nauczycieli uczących,
  - f) opinii pozostałych nauczycieli i pracowników szkoły.
5. Ocena roczna zachowania ucznia jest ustalana przez wychowawcę na 2 tygodnie przed konferencją klasyfikacyjną.
6. Oceny zachowania nie mają wpływu na oceny zajęć edukacyjnych.
7. Ocenę śródroczną i roczną zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie karty oceny zachowania ucznia, w którą wszyscy uczący nauczyciele wpisują swoją propozycję oceny zachowania przewidzianą dla danego ucznia, biorąc pod uwagę ustalone kryteria oceniania.
8. Rada pedagogiczna może wziąć pod uwagę wnioski i opinie samorządu uczniowskiego dotyczące oceny zachowania uczniów.

## **§ 17**

### **Ogólne kryteria ocen zachowania**



1. Uczeń otrzymuje **WZOROWĄ** ocenę zachowania , jeżeli spełnia wszystkie kryteria na bardzo dobrą ocenę zachowania oraz:

- a) godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- b) jest wzorem dla innych,
- c) bierze udział w zawodach , olimpiadach , konkursach poza szkołą,
- d) z własnej inicjatywy angażuje się w pracę na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- e) stosuje zwroty grzecznościowe.

2. Uczeń otrzymuje **BARDZO DOBRĄ** ocenę zachowania , jeżeli spełnia wszystkie kryteria na ocenę dobrą, a ponadto:

- a) sam angażuje się w pracę na rzecz klasy i szkoły,
- b) pomaga słabszym i tym , którzy tej pomocy potrzebują,
- c) prezentuje swoje zdolności i umiejętności w różnych konkursach , zawodach, na akademiach i imprezach na terenie szkoły,
- d) rozwija swoje zainteresowania poprzez udział w rozmaitych kółkach zainteresowań,
- e) zawsze taktownie wyraża swoje opinie.
- f) jest pilny, pracowity i zawsze przygotowany do zajęć

3. Uczeń otrzymuje **DOBRA** ocenę zachowania (ocena wyjściowa), jeżeli:

- a) jest tolerancyjny i szanuje przekonania innych,
- b) osiąga wyniki nauczania zgodne ze swoimi możliwościami,
- c) jest punktualny i w terminie (do tygodnia) usprawiedliwia swoje nieobecności,
- d) jest systematyczny i zawsze przygotowany do zajęć,
- e) jest koleżeński i uczynny,
- f) dba o kulturę języka i stosuje zwroty grzecznościowe,
- g) przestrzega zasad jednolitego stroju i wyglądu ucznia,
- h) respektuje prawo innych do nauki
- i) uważa na lekcjach,
- j) uczestniczy w pracach na rzecz klasy,
- k) dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
- l) wykonuje polecenia nauczycieli i innych pracowników.

4. Uczeń otrzymuje **POPRAWNĄ** ocenę zachowania, jeżeli :

- a) zdarza mu się nie przestrzegać zasad jednolitego stroju i wyglądu ucznia,
- b) z szacunkiem odnosi się do kolegów , nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- c) sporadycznie bierze udziału w konfliktach,
- d) stara się rozstrzygać wszystkie spory i nieporozumienia w sposób pokojowy,
- e) nieobecności usprawiedliwia nieterminowo,
- f) czasami jest nieprzygotowany do lekcji.

5. Uczeń otrzymuje **NIEODPOWIEDNIĄ** ocenę zachowania , jeżeli pomimo wielu szans poprawy:

- a) nie zmienił swojego zachowania,
- b) ma lekceważący stosunek do nauki,
- c) spóźnia się , nieterminowo usprawiedliwia obecności,
- d) ma ponad 10 h nieusprawiedliwionych,
- e) jest agresywny , wywołuje bójkę i prowokuje sytuacje konfliktowe
- f) nie dba wystarczająco o higienę i zdrowie,
- g) zagraża bezpieczeństwu swojemu lub innych,
- h) w szkole i poza nią zachowuje się niekulturalnie,
- i) wagaruje,
- j) używa wulgarnych słów.

6. Uczeń otrzymuje **NAGANNĄ** ocenę zachowania, jeżeli popełnił jedno z niżej wymienionych wykroczeń:

- a) wszedł w konflikt z prawem,
- b) stosuje substancje uzależniające albo namawia innych do ich stosowania,
- c) celowo i świadomie wagaruje lub spóźnia się na lekcje,
- d) celowo niszczy mienie szkolne lub cudze.

## § 18 (Uchylony)

### Punktowe kryteria ocen zachowania

## § 19

### Sposób udzielania pomocy uczniowi w jego samodzielnym planie rozwoju.

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia mu lub utrudnia kontynuowanie nauki, szkoła stwarza uczniowi następujące szanse uzupełnienia braków:

- a) pomoc koleżeńska,
- b) pomoc w ramach kółek przedmiotowych,
- c) indywidualne spotkania nauczyciela z uczniem mającym problemy w nauce oraz uczniem zdolnym,
- d) pomoc pedagoga.

## § 20

### Sposób ewaluacji Wewnątrzszkolnego Oceniania

1. Aneksy wewnątrzszkolne.
2. Zmiany wprowadzone przez zarządzenia MEN.

## § 21

### Sposoby badania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

Klasy I- III	Przedmioty (dot. tylko klas IV – VI)	Klasa IV	Klasa V	Klasa VI
<p><b>Samokontrola, pisanie ze słuchu, z pamięci, dyktanda, czytanie na głos, konkursy czytania, czytanie ze zrozumieniem. Sprawdziany, kartkówki, zadania domowe, zeszyty uczniów, wytwory plastyczne i techniczne dzieci, wystawy prac.</b></p>	<b>Język polski</b>	wypowiedź ustna, praca domowa, kartkówka, dyktando, wypracowanie, testy, testy luk		praca klasowa, test, kartkówka, dyktando, testy luk, wypracowania, ćwiczenia gramatyczne, samodzielne układanie planów, odpytywanie ustne, projekty.
	<b>Język angielski</b>	Testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, ćwiczenia gramatyczne, teksty piosenek, uzupełnienie luk, rysowanie i kolorowanie wg. angielskich wskazówek.	testy, kartkówki, odpowiedzi ustne, ćwiczenia gramatyczne, teksty piosenek, uzupełnianie luk, scenki z życia codziennego.	testy, wypracowania, kartkówki, odpowiedzi ustne, ćwiczenia gramatyczne, teksty piosenek, uzupełnianie luk, układanie planów zajęć domowych, wakacyjnych, scenki z życia codziennego ( lekarz, restauracja, pogotowie, hotel, wakacje, rozmowa przez telefon).
	<b>Matematyka</b>	Kartkówki, sprawdziany, zadania klasowe, testy, zadania domowe, praca w ćwiczeniach, odpowiedzi ustne.		
	<b>Historia i społeczeństwo</b>	sprawdziany, kartkówki, testy, odpowiedzi ustne, wywiady, plakaty historyczne, zadania domowe.		
	<b>Przyroda</b>	sprawdziany, kartkówki, testy, odpytywanie ustne, ocena pracy w grupach.		
	<b>Sztuka</b>	odpytywanie znajomości tekstów i melodii, zeszyty, konkursy, wystawa prac, odpytywanie z historii sztuki.		
	<b>Technika</b>	ocena prac wykonywanych - pod względem technicznym i estetycznym, aktywność i zaangażowanie, umiejętności – zróżnicowanie wymagań, poprawność, estetyka i zgodność z normami rysunku i pisma technicznego.		

	<b>Informatyka</b>	-	-	wykonanie na komputerze prac zgodnie z rozkładem materiału, dodatkowo prace pisemne - kartkówki, testy wyboru, test z lukami, odpowiedzi ustne, prace w ćwiczeniach, zad. domowe.
	<b>Wychowanie komunikacyjne</b>	prace pisemne, kartkówki, testy wyboru, testy luk, odpowiedzi ustne, jazda na rowerze po sprawnościowym torze przeszkód oraz miasteczku ruchu drogowego, praktyczne udzielenie I pomocy.		
	<b>Wychowanie fizyczne</b>	testy sprawnościowe, sprawdziany określonych umiejętności, praktyczne sprawdzanie zasad gier zespołowych.		
	<b>Religia</b>	testy wyboru a, b, c, testy wyboru typu prawda, fałsz, sprawdziany, konkursy wiedzy religijnej, prace plastyczne, zadania domowe.		

## § 22

### **Warunki i tryb podwyższenia proponowanej oceny rocznej ze wszystkich przedmiotów**

1. Rodzic lub prawny opiekun ucznia ubiegający się o wyższą niż przewidywana ocenę składa pisemny wniosek w sekretariacie szkoły terminie do trzech dni włącznie od przyjęcia informacji o przewidywanej ocenie. Niezłożenie wniosku w tym terminie jest równoznaczne z otrzymaniem przewidywanej oceny rocznej.
2. O przewidywanej ocenie rocznej nauczyciele informują na miesiąc przed terminem zebrania klasyfikacyjnego rady pedagogicznej. W przypadku nieobecności ucznia ma on obowiązek, również poprzez rodziców lub inne upoważnione osoby, zapoznać się z przewidywaną oceną roczną.
3. W terminie uzgodnionym z uczniem w okresie jednego tygodnia od złożenia wniosku odbywa się test osiągnięć edukacyjnych z danego przedmiotu.
4. Brak kontaktu z nauczycielem uważany jest za rezygnację z ubiegania się o uzyskanie wyższej niż przewidywana oceny rocznej.
5. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na teście osiągnięć edukacyjnych z przedmiotu możliwe jest wyznaczenie przez nauczyciela dodatkowego jednego terminu, który jest ostateczny i nie przystąpienie w nim do testu jest równoznaczne z otrzymaniem przewidywanej rocznej oceny z przedmiotu.

6. Uczeń spełniający powyższe wymagania przystępuje do testu wiadomości składającego się z dwóch części: ustnej i pisemnej.
7. Obie części testu uwzględniają wymagania na ocenę wyższą od proponowanej przez nauczyciela.

### **§ 23**

#### **Kryteria przyznawania znaczków motywacyjnych w edukacji wczesnoszkolnej ( Uchylony)**

**Wewnątrzszkolne Ocenianie wchodzi w życie z dniem 01.09.2015 roku**